



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 мая 2023 года № 345  
г. Курган

### **О Порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области**

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) форму отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Курганской области при утверждении порядков формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, руководствоваться настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 23 ноября 2023 года № 345  
«О Порядке формирования  
государственных социальных заказов  
на оказание государственных услуг в  
социальной сфере, отнесенных к  
полномочиям органов  
исполнительной власти  
Курганской области»

**Порядок  
формирования государственных социальных заказов на оказание  
государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям  
органов исполнительной власти Курганской области**

1. Порядок формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области (далее — Порядок), определяет:

правила формирования и утверждения государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов исполнительной власти Курганской области (далее соответственно – государственный социальный заказ, государственная услуга в социальной сфере);

форму и структуру государственного социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя государственных услуг в социальной сфере (далее — исполнитель услуг) из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»);

правила внесения изменений в государственные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере.

Департамент образования и науки Курганской области является уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области, утверждающим государственный социальный заказ и обеспечивающим предоставление государственных услуг в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными государственным социальным заказом (далее —

уполномоченный орган).

Понятия, применяемые в Порядке, используются в значениях, определенных Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

2. Государственные социальные заказы формируются уполномоченным органом в соответствии с Порядком по направлению деятельности, определенному подпунктом 3 части 2<sup>1</sup> статьи 28 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3. Государственный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами.

4. Информация об объеме оказания государственных услуг в социальной сфере включается в государственный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых государственных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств областного бюджета в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований областного бюджета, определенными Департаментом финансов Курганской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Государственный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной государственной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная государственная услуга), под которой для целей Порядка понимается несколько государственных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием государственной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания государственной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании государственного социального заказа в отношении укрупненных государственных услуг.

6. Государственный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к Порядку в процессе формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания государственной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о государственном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о государственном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к Порядку;

общие сведения о государственном социальном заказе на срок оказания государственных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к Порядку;

2) сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (укрупненной государственной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к Порядку;

сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на срок оказания государственной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Государственный социальный заказ утверждается уполномоченным органом до начала очередного финансового года (но не ранее принятия закона Курганской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченным органом на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания государственных услуг в социальной сфере;
- 3) отчета об исполнении государственного социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный государственный социальный заказ осуществляется в случаях:

- 1) изменения значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере;
- 2) изменения способа исполнения государственного социального заказа и перераспределения объема оказания государственной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- 3) изменения сведений, включенных в форму государственного социального заказа.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке:

- 1) доступность государственных услуг в социальной сфере, оказываемых государственными учреждениями Курганской области, для потребителей услуг;
- 2) количество юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями Курганской области, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию государственная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 Порядка:

- 1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;
- 2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Значения показателей, указанных в пункте 11 Порядка, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе (далее – общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования государственного социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения государственного социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «незначительное» и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения государственного социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние три года показателей удовлетворенности условиями оказания государственных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения государственного социального заказа;

если указанные показатели составляют от 52 процентов до 100 процентов - решение о формировании государственного задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «незначительное» и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного

задания в целях исполнения государственного социального заказа.

В случае если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования государственного социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения государственного социального заказа.

14. Информация об утвержденных государственных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Курганской области, утвержденной Правительством Курганской области, формирует отчет об исполнении государственного социального заказа по итогам исполнения государственного социального заказа за девять месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении государственного социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении государственного задания государственных учреждений Курганской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении государственного социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета.

17. Контроль за оказанием государственных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае если утвержденным государственным социальным заказом установлен объем оказания государственных услуг в социальной сфере на основании государственного задания, правила осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере государственными

учреждениями Курганской области, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с государственным социальным заказом, определяются Положением о формировании и финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2010 года № 565 «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Курганской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

18. Предметом контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями Курганской области, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенной в государственный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями Курганской области, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в два года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

- 1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- 2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя



услуг о неоказании или ненадлежащем оказании государственных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями Курганской области, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее пяти лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в

случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания государственной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания государственной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более трех фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение к Порядку  
 формирования  
 государственных социальных  
 заказов на оказание  
 государственных услуг в  
 социальной сфере,  
 отнесенных к полномочиям  
 органов исполнительной  
 власти Курганской области

### Форма

государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на 20\_\_ год и на  
 плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов

Государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов										
										Коды
										Дата
										по ОКПО
										Глава БК
										по ОКТМО
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)									
Наименование бюджета										
Статус										
Направление деятельности										













## 2. Сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на 20\_\_ год (на 1-й год планового периода)

Наименование государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Содержание государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Уполномоченный орган (орган, уполномоченный на формирование государственного заказа)	Срок оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Место оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)		Значение показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания	оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания	в соответствии с социальными сертификатами	в соответствии с социальными сертификатами	Предыдущие дополнительные возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)
									единица измерения	код по ОК ЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого																





### III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Содержание государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Условия (формы) оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Категории потребителей государственных услуг в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Год определения исполнителей государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Место оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)	Показатель, характеристика государственной услуги			Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу), на срок оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги
							наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2 к постановлению  
 Правительства Курганской области  
 от 23 января 2023 года № 345  
 «О Порядке формирования  
 государственных социальных  
 заказов на оказание  
 государственных услуг в  
 социальной сфере, отнесенных к  
 полномочиям органов  
 исполнительной власти  
 Курганской области»

### Форма

отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в  
 социальной сфере на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов

	на «__»	20__	г.	Форма по ОКУД	Коды
				Дата	
Уполномоченный орган	(полное наименование уполномоченного органа)				по ОКПО
Направление деятельности					Глава БК
Периодичность					









**III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Исполнитель государственной услуги				Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги										
уникальный код организации по Сводному реестру	наименование исполнителя государственной услуги	организационно-правовая форма		Уникальный номер реестровой записи	Наименование государственной услуги	Содержание государственной услуги	Условия оказания государственной услуги	Категории потребителей государственной услуги	Год определения исполнителей государственной услуги	Место оказания государственной услуги	Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги			
		наименование	код по ОККОПФ								наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
			Итого по государственной услуге											
			Итого по государственной укрупненной услуге	X	X	X	X	X			X	X	X	





Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги	Показатель, характеризующий объем оказания государственной услуги		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги				Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги	Причина превышения	
	наименование показателя	единица измерения	оказываемого государственными казенными учреждениями на основании государственного задания	оказываемого государственными бюджетными и автономными учреждениями на основании государственного задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами					
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г